

✖ Lo Que No Hago

- No le do y trato pre ferencial a personas cercanas para favorecerlos en un pr oceso en igualdad de condiciones.
- No acepto incentivos, favores, ni ningún otr o tipo de bene ficio que me ofrezc an personas o grupos que estén in teresados en un proceso de toma de decisiones.
- No uso recursos públicos par a fines personales relacionados con mi familia, mis estudios y mis pasa tiempos (esto incluye el tiempo de mi jornada laboral, los elementos y bienes asignados par a cumplir con mi labor, entre otros)
- No so y de scuidado con la in formación a mi cargo, ni con su gestión.



Actúo siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo mis deberes con transparencia y rectitud, y siempre favoreciendo el interés general.

✔ Lo Que Hago

- Siempre digo la verdad, incluso cuando cometo errores, **porque es humano cometerlos , pero no es correcto esconderlos.**
- Cuando tengo dudas respecto a la aplicación de mis deberes busco orientación en las instancias pertinentes al interior de mi entidad. Se vale no saberlo todo, y también se vale pedir ayuda.
- Facilito el acceso a la información pública completa, veraz, oportuna y comprensible a través de los medios destinados para ello.
- Denuncio las faltas, delitos o violación de derechos de los que tengo conocimiento en el ejercicio de mi cargo, **siempre.**
- Apoyo y promuevo los espacios de participación para que los ciudadanos hagan parte de la toma de decisiones que los afecten relacionadas con mi cargo o labor

✔ Lo Que Hago

- ✔ Uso responsablemen te los recursos públic os par a cumplir c on mis obligaciones. **Lo público es de todos y no se desperdicia.**
- ✔ Cumpro con los tiempos estipulados par a el logro de cada obligación laboral. A fin de cuentas, el tiempo de todos es oro.
- ✔ Aseguro la calidad en cada uno de los productos que entrego bajo los estándares del servicio público. **No se valen cosas a medias**
- ✔ Siempre so y pr oactiv o comunic ando a tiempo pr opuestas par a mejorar continuamente mi labor y la de mis compañeros de trabajo.

Diligencia



Cumpro con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

✖ Lo Que No Hago

- ✖ No malgasto ningún recurso público
- ✖ No postergo las decisiones ni actividades que den solución a pr oblemátic as ciudadanas que hagan parte del funcionamien to de mi cargo. Hay cosas que sencillamente **no se dejan para otro día.**
- ✖ No demuestro desinterés en mis actuaciones an te los ciudadanos y los demás servidores públicos.
- ✖ No evado mis funciones y responsabilidades por ningún motivo.

✔ Lo Que Hago

- ✔ Tomo decisiones in formadas y obje tiv as basadas en evidencias y datos con fiables. **Es muy grave fallar en mis actuaciones por no tener las cosas claras.**
- ✔ Reconozco y protejo los derechos de cada persona de acuerdo con sus necesidades y condiciones.
- ✔ Tomo decisiones estableciendo mec anismos de diálogo y concertación con todas las partes involucradas.

✖ Lo Que No Hago

- ✖ No promuevo ni ejecuto políticas, programas o medidas que afectan de la igualdad y la libertad de personas
- ✖ No favorezco el punto de vista de un grupo de interés sin tener en cuenta a todos los actores involucrados en una situación
- ✖ Nunca permito que odios, simpa tías, antipatías, caprichos, presiones o intereses de orden personal o grupal interfieran en mi criterio, toma de decisión y gestión pública.

Justicia



Actúo con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.